

Factura Pequeño Contribuyente

JOSUÉ MEDARDO , RIVAS SÁNCHEZ

Nit Emisor: 72608226

RIVAS SANCHEZ JOSUE MEDARDO

2 AVENIDA 59 2-59 COMUNIDAD CALLE LOS MANGALES, zona 4,
SAN JERÓNIMO, BAJA VERAPAZ

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AD205A7D-8625-4F2D-AC10-E9A2D69E910D

Serie: AD205A7D Número de DTE: 2250592045

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2026 08:20:59

Fecha y hora de certificación: 04-may-2026 08:20:59

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-105, correspondiente al mes de mayo del 2026.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



(f)

Josué Medardo Rivas Sánchez
DPI: 2131 29779 1907



(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director -OCRET-

Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-203-1-2-105
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Josué Medardo Rivas Sánchez
NIT de la persona contratista:		72608226
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Período de este informe:	Del: 01/05/2026	Al: 31/05/2026
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-203-1-2-105, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES, DE PUEBLOS ORIGINARIOS, ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS, E IDENTITARIAS PARA LA MEJOR CONSERVACIÓN Y CONTROL DE ÁREAS DE RESERVAS TERRITORIALES EN EL TERRITORIO DE SEDE DE OCRET EN LIVINGSTON.

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en reuniones con autoridades municipales de Los Amates, Puerto Barrios y El Estor, Izabal, de pueblos originarios de las aldeas Mariscos, Playa Dorada, municipio de Los Amates, Punta de Palma, Punta de Coco, La Graciosa, municipio de Puerto Barrios, La ensenada, Chapin abajo, municipio de El Estor, Izabal; organizaciones sociales y comunitarias, e identitarias del municipio de El Estor, Puerto Barrios y Livingston Izabal para la mejor conservación y control de las áreas de reservas territoriales en el territorio de sede de OCRET en Livingston.

❖ **RESULTADO:** Dar a conocer las áreas de reservas territoriales y así contribuir a la protección y conservación con las diferentes municipalidades, pueblos originarios, organizaciones sociales y comunitarias en el departamento de Izabal.

2. BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA INSPECCIÓN EN CAMPO Y EMISIÓN DE OPINIONES RESPECTO A PREDIOS DE INMUEBLES, SOLICITUDES DE ARRENDAMIENTO, INDIVIDUALES Y COLECTIVAS.

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en inspecciones de campo y emisión de opiniones respecto a predios de inmuebles, solicitudes de arrendamiento, individuales y colectivas en las aldeas de Playa Dorada, Mariscos, Cocal, municipio de Los Amates, La Esmeralda, Cayo Quemado, Barra Lampara, municipio de Livingston, Punta de Palma, Punta de Coco, La Graciosa, municipio de Puerto Barrios.

❖ **RESULTADO:** Aumentar el área con contrato de arrendamiento de las áreas de reservas territoriales en el territorio de sede de OCRET en el departamento de Izabal.

3. **BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA SEDE TERRITORIAL, ASÍ COMO RESOLUCIÓN DE DIFERENDOS TERRITORIALES POR ARRENDAMIENTO Y POSESIÓN DE ÁREAS DE RESERVAS TERRITORIALES DE OCRET.**

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en el fortalecimiento de la sede territorial de Livingston, Izabal, resolviendo diferendos territoriales por arrendamientos y posesión de áreas de reservas territoriales de OCRET en el municipio de Puerto Barrios, Livingston y Los Amates, del departamento de Izabal.

❖ **RESULTADO:** Se promociona la sede territorial de Livingston, Izabal, fortaleciendo las actividades de atención al público, técnicas y jurídicas, de igual manera se contribuyó a la resolución de conflictos entre arrendatarios, comunitarios y poseedores de las áreas de reservas territoriales del departamento de Izabal.

4. **BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA PARTICIPACIÓN EN REUNIONES INTERINSTITUCIONALES, JORNADAS DE REGULARIZACIÓN DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DE LA SEDE.**

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en participación de CODEDE en el departamento de Izabal, COMUDE de la municipalidad de Livingston, Izabal en la Mesa Interinstitucional de coordinación Agraria de Izabal -MICA- y al Consejo de Desarrollo Urbano y Rural, reunión de coordinación de las mesas de gobernanza del Parque Nacional Rio Dulce.

❖ **RESULTADO:** Participación en reuniones con las diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales, así como el acercamiento a comunidades para apoyarles en jornadas de regularización en el departamento de Izabal.

5. **OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.**

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la elaboración de mapas temáticos para un mejor análisis de las áreas de reserva territorial en el departamento de Izabal.

❖ **RESULTADO:** Obtener material para identificar las áreas propensas a regularización dentro de las áreas de reservas territoriales en el departamento de Izabal.

F.

JOSUÉ MEDARDO RIVAS SÁNCHEZ
DPI: 2131297791907

F.

firma y sello del jefe inmediato
que supervisa el trabajo

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director -OCRET-

